

Curriculum Vitae Europass

Informații personale

Nume / Prenume **KÖBLE LADISLAU - LEVENTE**

Adresa(e) [REDACTED]

Telefon(oane) [REDACTED]

Mail [REDACTED]

Cetățenie Română

Naționalitate Maghiară

Data nașterii [REDACTED]

Sex Masculin



Educație și formare

| | |
|---|---|
| Perioada | 1974 - 1982 |
| Numele și tipul instituției de învățământ/furnizorului de formare | Scoala Generala Nr. 3 Aiud |
| Perioada | 1982 - 1984 |
| Numele și tipul instituției de învățământ/furnizorului de formare | Liceul AVRAM IANCU |
| Perioada | 1984 - 1986 |
| Numele și tipul instituției de învățământ/furnizorului de formare | Liceul Industrial nr. 1 Hunedoara |
| Perioada | 1986 - 1996 |
| Numele și tipul instituției de învățământ/furnizorului de formare | Scoala Militara – Cariera Militara |
| Calificarea/diploma obținută | Licentiat a Facultatii de Drept din cadrul Universitatii „1 Decembrie 1918” Alba Iulia – din anul 2003 |
| Calificarea/diploma obținută | Cursuri Masterale: 2007-2009 - Specialitatea „Științe Penale și Criminalistică” urmate în cadrul Facultatii de Drept - Universitatea „1 Decembrie 1918” Alba Iulia |
| Perioada | 01.10.2009 – 27.07.2012 Doctorand în cadrul Universitatii Naționale de Apărare „Carol I” în cadrul catedrei de Științe Militare și Informații |
| Calificarea/diploma obținută | Doctor - Obținut Titlul de doctor în domeniul Științe Militare și Informații cu specializarea - Drept – „Drept - Umanitar” cu susținerea tezei de doctorat - la data de 27.07.2012 în cadrul UNAP „Carol I” București – având ca profesor îndrumător pe col. de justiție prof. universitar dr. Iordache Constantin Avocat, titular a Cabinetului Individual de Avocatură – Av. dr. Koble Ladislau-Levente. Membru a UNBR – Baroul Alba, din 01.01.2006, având dreptul de a pune concluzii, la toate instanțele. |

Limba maternă **Maghiara – foarte bine.**

Limbi străine cunoscute **Engleza - nivel mediu.**

Rusa – nivel mediu.

Sarbo-croata – nivel mediu.

Autoevaluare
Nivel european (*)

| Înțelegere | | Vorbire | | Scriere |
|------------|--------|----------------|--------------|---------|
| Ascultare | Citire | Participare la | Discurs oral | |

| | | | | conversație | | | | | |
|----|----------------------|----|----------------------|-------------|----------------------|----|----------------------|----|----------------------|
| B1 | Utilizator elementar | B1 | Utilizator elementar | B1 | Utilizator elementar | B1 | Utilizator elementar | B1 | Utilizator elementar |

Competențe și abilități sociale

O foarte buna inter-relationare umana, sub toate aspectele si in toate mediile.
Foarte bune abilitati de comunicare, indiferent de situatie, context sau mediu.

Competențe și aptitudini organizatorice

Foarte bune abilitati, privind managementul conducerii, coordonarii si dezvoltarii relatiilor inter-umane, socio-profesionale, etc.

Competențe și aptitudini de utilizare a calculatorului

Utilizare PC (Editare Word, Power Point, Excel)

Informații suplimentare

Furnizate la cerere la tel. [redacted] sau email: [redacted]